



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PETRARCA"
Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D'Enza (RE) – Tel. 0522-873147 – Fax 0522-241645
Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: reic821003@istruzione.it
P.E.C.: reic821003@pec.istruzione.it Sito web: <https://icsanpolodenza.edu.it>

S.Polo d'Enza, 10/09/2020

Alle famiglie
Al personale
Al Sito web

OGGETTO: INFORMAZIONI E INDICAZIONI PER LA RIPARTENZA A.S. 2020/2021

SCUOLA SECONDARIA S.POLO

Orario definitivo: lun-sab 8.00-13.00

Ingresso: dalle 7.55 alle 8.00

Corresponsabilità educativa

Tutti i genitori sono invitati a firmare il Patto di corresponsabilità educativa e a rispettarlo. In particolare i genitori dichiarano che si impegnano a portare i bambini a scuola solo alle seguenti condizioni:

- non avere sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

Fra i sintomi rilevanti compatibili con CoVID-19 figurano: sintomi respiratori acuti come tosse e rinite con difficoltà respiratoria, vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere), diarrea (tre o più scariche con feci semiliquide o liquide), perdita del gusto (in assenza di raffreddore), perdita dell'olfatto (in assenza di raffreddore), cefalea intensa

Quindi in caso un bambino abbia febbre o sintomi riconducibili al Covid i genitori devono chiamare il Pediatra di Libera Scelta (PLS) o il Medico di Medicina Generale (MMG).

I genitori devono inoltre:

- inviare tempestiva comunicazione alla scuola di assenze per motivi sanitari
- comunicare immediatamente al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui un alunno risultasse contatto stretto di un caso confermato COVID-19

In caso il genitore o suo delegato fosse chiamato per ritirare un bambino che non si sente bene, si prega di rendersi sempre reperibile e venire a ritirare il bambino nel più breve tempo possibile.

Per alunni immunodepressi o con problemi di salute che determinano particolare "suscettibilità" al COVID si invitano i genitori a valutare insieme al medico curante e/o alla pediatria di comunità quali azioni/misure risulta opportuno intraprendere.

Riammissione alla frequenza scolastica

- nel sospetto di un caso di COVID-19, l'alunno rientrerà a scuola con attestato del dipartimento di sanità o del pediatra
- per sintomatologia NON riconducibile a COVID-19, non è richiesta certificazione medica per la riammissione alla frequenza scolastica

Dispositivi personali

- Gli alunni dovranno presentarsi a scuola con la mascherina indossata; la mascherina è da indossare in tutte le situazioni dinamiche in cui non si rispetta il distanziamento di un metro. A titolo esemplificativo: all'ingresso, uscita, nell'attesa di entrare, uscire o passare, nel passaggio dalle aree comuni, nel passaggio tra i banchi o per recarsi alla lavagna o al cestino.
- Per gli studenti con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/92, nelle situazioni che potrebbero controindicare, anche temporaneamente, l'utilizzo di DPI (mascherine, ...), la famiglia si rivolgerà alla Sanità (pediatra di libera scelta - PLS -, medico di medicina generale - MMG -, pediatra ospedaliero, neuropsichiatria infantile di riferimento) che, se del caso, attesterà le limitazioni nell'utilizzo dei dispositivi di protezione. Tali attestazioni andranno consegnate dalla famiglia alla scuola.

Materiali e indumenti

- Ogni alunno dovrà utilizzare i propri materiali e sussidi didattici che dovranno essere etichettati con nome e cognome.
- I materiali e i libri dovranno essere portati a casa ogni giorno per evitare i contatti tra i materiali degli alunni.
- Non è possibile portare a scuola oggetti personali quali, ad esempio, giochi, figurine, carte, album.
- Si raccomanda particolare attenzione agli indumenti personali che devono sempre essere puliti e ordinati.
- Per lo svolgimento dell'educazione fisica gli alunni dovranno venire a scuola già vestiti dei necessari indumenti quali t-shirt e felpa. Le scarpe saranno in apposita sacca.
- Si raccomanda di portare nello zaino una mascherina di scorta, una busta di plastica richiudibile con nome e cognome per contenere la mascherina quando viene rimossa, fazzoletti di carta

Ingressi /uscite

- Gli accessi/uscite saranno tre: 1A-2A-3B entreranno dall'ingresso principale; 1B e 2B entreranno direttamente in aula dall'esterno tramite rispettive porte sul giardino lato est; 1C-3A entreranno dal retro passando dal lato est e procedendo verso l'ingresso lato sud.
- I ragazzi e gli eventuali accompagnatori (un solo genitore/persona delegata) dovranno rispettare la distanza di 1 metro tra le persone e dovranno indossare la mascherina per tutta la permanenza all'interno nel parcheggio durante l'attesa, l'ingresso e l'uscita.
- Il genitore non entrerà nella scuola, l'accoglienza è effettuata dai collaboratori scolastici e dalle insegnanti.
- Non è consentito sostare all'interno del cortile oltre lo stretto necessario per la consegna e il ritiro del ragazzo.
- Si raccomanda la massima puntualità in ingresso e uscita.

Diario

- Il diario è fornito gratuitamente dalla scuola e verrà consegnato il primo giorno di scuola.

Comunicazioni con docenti

- La comunicazione si svolgerà in via ordinaria a distanza, quindi utilizzando la mail istituzionale delle docenti (nome.cognome@icsanpolodenza.edu.it) o attraverso la piattaforma Google Meet, salvo particolari necessità. Qualora un genitore si trovi nell'assoluta necessità di entrare nell'edificio scolastico, dovrà sanificare le mani all'ingresso e indossare la mascherina per tutta la permanenza.

Rapporti con la segreteria

- Fino a nuove indicazioni l'accesso dell'utenza agli uffici e i colloqui con la dirigente scolastica avverranno previo appuntamento telefonico o mediante posta elettronica, salvo urgenze. Si invita l'utenza a utilizzare la posta elettronica per le comunicazioni e l'invio di documenti.