



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PETRARCA"

Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D'Enza (RE) – Tel. 0522-873147 – Fax 0522-241645

Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: reic821003@istruzione.it

P.E.C.: reic821003@pec.istruzione.it Sito web:<https://icsanpolodenza.edu.it>

Norme generali Scuola Secondaria I grado

IL PRESENTE DOCUMENTO È STATO APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO CON DELIBERA
DEL 09/02/2018.

[Il presente documento è stato aggiornato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 16/11/2020](#)

PREMESSA

La scuola è luogo di formazione e di educazione; è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale uniformata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione Internazionale sui diritti dell'infanzia. La comunità scolastica interagisce con la comunità civile e sociale di cui è parte e fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni interne ed esterne. La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza, di religione, sul rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono, quale che sia la loro età e condizione, nel ripudio di ogni barriera ideologica, sociale e culturale. (DPR 249/1998 art.1)

Tutto il personale della scuola deve attenersi a quanto previsto dal Codice disciplinare e dal Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R 62 del 2013)

Diritti e Doveri

La scuola, in quanto comunità di dialogo, opera per il confronto tra le componenti di cui è composta nel pieno rispetto dei ruoli e delle competenze attribuite dalla normativa vigente. Per migliorare le possibilità di successo nel processo educativo e di apprendimento di ogni alunno è fondamentale la collaborazione scuola-famiglia. Essenziale risulterà la disponibilità reciproca al dialogo ed al confronto.

Art. 1 Entrata e Uscita Autonoma degli Studenti

1. Rispettare l'orario di ingresso e di uscita. (Vedi orario dei vari plessi)
Per la scuola di Canossa sono attivati il pre-scuola e il post-scuola per gli alunni che usufruiscono del servizio o che utilizzano il pulmino
NOTA: la richiesta pre-scuola e post-scuola va inoltrata all'Ufficio Scolastico del Comune
2. Gli insegnanti, al termine delle attività scolastiche, comprese le attività extracurricolari, accompagnano gli alunni fino all'uscita dell'edificio scolastico. I genitori possono autorizzare, tramite apposito modulo predisposto dall'Istituto Comprensivo, l'uscita autonoma dei figli minori di 14 anni in considerazione della loro età, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, come disposto dal DL 148 del 16/10/2017.

3. In caso di uscita anticipata, il genitore o persona regolarmente delegata, dopo aver compilato l'apposito modulo, attende che il collaboratore gli affidi l'alunno.
4. Il Dirigente Scolastico autorizza temporanee variazioni di orario, solo per giustificati motivi e con presentazione di richiesta scritta o certificato medico.
5. Durante l'orario delle lezioni le porte della scuola sono chiuse e gli estranei possono entrare solo con l'autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Art. 2 Genitori e Scuola

1. Tutte le comunicazioni e i documenti devono essere firmati da entrambi i genitori o da chi ne fa le veci. Qualora uno dei due genitori sia momentaneamente impossibilitato a firmare, l'altro genitore lo segnalerà alla scuola.
2. Per consentire il regolare svolgimento delle attività, i genitori sono tenuti a non intrattenere gli insegnanti durante l'orario delle lezioni.
3. I docenti sono a disposizione durante i colloqui individuali periodici e, se vi sono situazioni particolari, per incontri concordati preventivamente. L'ora di ricevimento settimanale è organizzata su appuntamento.
4. Il libretto personale viene fornito dall'Istituto dietro versamento del relativo rimborso spese. Tutte le comunicazioni sia degli insegnanti sia del Dirigente Scolastico che della Segreteria devono essere tempestivamente firmate da entrambi i genitori o chi ne fa le veci.
Esso assume una particolare importanza poiché attraverso il libretto, i genitori sono in grado di verificare gli esiti delle prove e l'andamento del comportamento. Per questo è necessario tenerlo in ordine ed è vietato apposti scritte inutili, adesivi, disegni, bianchetto.
5. Non è consentito l'accesso alla scuola per consegnare merende o materiale scolastico dimenticato o per ritirare oggetti lasciati in classe.
6. È importante che i genitori partecipino a tutti gli incontri scuola-famiglia. In tali occasioni non è consentita la presenza di minori nei locali scolastici poiché non può essere garantita la loro sorveglianza da parte del personale e non è opportuno affrontare alcune problematiche in loro presenza.
7. Per comunicazioni urgenti i genitori devono parlare esclusivamente con un insegnante di classe.

Art. 3 Assenze e Ritardi degli alunni

1. È obbligatoria la presenza degli alunni alle lezioni e a tutte le attività che vengono svolte nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa.
2. È obbligatoria la giustificazione scritta, anche per le assenze di un solo giorno, firmata da un genitore sul libretto o modulo nel diario d'istituto, che viene controllata dall'insegnante della prima ora. La mancata giustificazione che si protrae nel tempo viene segnalata prima alla famiglia e successivamente al Dirigente Scolastico.

3. Le assenze prolungate, non dovute a malattia, devono essere preventivamente comunicate ai docenti.
4. Nei giorni di assenza, è compito degli alunni informarsi sul programma svolto e sui compiti assegnati.
5. Nel caso di ripetute o numerose assenze è cura degli insegnanti segnalare la situazione alla famiglia e al Dirigente Scolastico.
6. L'alunno viene ammesso allo scrutinio finale se ha frequentato almeno i 3/4 del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe deliberate dal Collegio Docenti.
7. L'alunno che entra in ritardo deve essere accompagnato all'interno dell'edificio da un genitore o persona delegata con giustificazione scritta nell'apposito libretto o modulo nel diario d'istituto. Il collaboratore scolastico provvede ad accompagnare lo studente in classe.
8. In caso di frequenti ritardi gli insegnanti informano il Dirigente Scolastico che convoca la famiglia.

Art. 4 Diritti e Doveri degli Studenti

1. Gli studenti hanno diritto ad una formazione culturale qualificata che rispetti e valorizzi l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità di idee.
2. Gli alunni hanno diritto ad una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare il processo di autovalutazione che li conduce ad individuare i propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento.
3. Gli studenti hanno diritto ad essere informati sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola.
4. Gli alunni hanno il dovere di frequentare regolarmente ed assolvere con assiduità agli impegni di studio.
5. Gli alunni sono tenuti a mantenere un comportamento corretto. Devono rispettare tutto il personale della scuola, anche in temporaneo servizio. Tutti gli adulti che operano nella scuola sono responsabili del comportamento degli alunni, quindi possono intervenire in qualunque momento lo ritengano necessario. I comportamenti non conformi a quanto riportato in questo regolamento vengono notificati alla famiglia tramite il registro e possono essere soggetti a provvedimenti disciplinari.
6. Gli alunni devono presentarsi a scuola forniti di tutto il materiale occorrente per le lezioni, evitando di portare oggetti non richiesti e/o pericolosi.
7. L'intervallo si svolge nei corridoi della scuola o nel cortile. La sorveglianza spetta agli insegnanti responsabili.
8. Gli alunni che si recano in palestra o nei laboratori devono essere accompagnati da un insegnante o da un collaboratore scolastico e devono mantenere un comportamento educato anche durante lo spostamento.
9. Al cambio dell'ora il docente raggiunge tempestivamente l'aula in modo da subentrare rapidamente al collega che termina la lezione. La classe non deve essere lasciata priva di sorveglianza, è possibile ricorrere per brevi periodi ai

collaboratori scolastici. Gli alunni devono attendere il docente in classe mantenendo un comportamento corretto.

10. Durante la prima ora di lezione e l'ora successiva all'intervallo, gli alunni possono accedere ai servizi igienici **solo** in caso di assoluta necessità e non sosterranno inutilmente nei corridoi o nell'atrio. L'uscita dall'aula è concessa a un solo alunno per volta e deve essere autorizzata dal docente in servizio.

[Nel periodo di emergenza Covid-19, gli alunni possono chiedere di accedere ai servizi igienici durante tutte le ore di permanenza a scuola.](#)

11. Gli alunni, per motivi di sicurezza personale, non devono sporgersi dalle finestre, scale o balaustre e gettare da esse oggetti o carta.

12. Gli alunni devono tenere con diligenza il proprio materiale e rispettare quello dei compagni, nonché il materiale didattico a disposizione e tutto ciò che è di proprietà comune, compresi locali ed arredi.

Nel caso in cui gli alunni, in quanto minori, provochino danni a persone o cose, i genitori risponderanno direttamente dell'operato del proprio figlio anche con sanzioni pecuniarie in base alle decisioni prese dal Dirigente Scolastico e dal Consiglio di Classe.

13. Durante le attività che si svolgono fuori dall'edificio scolastico, gli alunni devono mantenere un comportamento corretto e responsabile, rispettando le disposizioni ricevute.

14. Non sono accettati atteggiamenti aggressivi o poco rispettosi nei confronti dei compagni o del personale scolastico. In caso di trasgressione l'insegnante presente in classe appone un'annotazione disciplinare che la famiglia è tenuta a firmare. Alla terza annotazione grave è informato il Dirigente Scolastico che fisserà un colloquio con i genitori dell'alunno. Solo in casi estremamente gravi si può proporre l'allontanamento dell'alunno dall'Istituto.

15. Non sono tollerati la bestemmia, il turpiloquio, abiti non consoni al contesto scolastico (magliette recanti scritte offensive, ciabatte, intimo a vista, canotte, minigonne, shorts...).

16. In orario scolastico è proibito l'uso del cellulare, mp3 o altri strumenti elettronici che possano portare disturbo o distrazione. Tali dispositivi vanno tenuti spenti nello zaino. In caso di contravvenzione, l'insegnante ritira temporaneamente il dispositivo che verrà preso in consegna dal Dirigente o da un suo delegato, il quale lo consegnerà a un genitore. Tale contravvenzione dà luogo a provvedimento disciplinare. L'uso improprio (riprese, immagini, registrazioni...) può costituire reato per violazione del Codice della Privacy D.Lgs 196/2003 e del Codice Civile art. 10.

17. L'Istituto non risponde di beni preziosi e oggetti personali lasciati incustoditi o dimenticati, pur esercitando la massima sorveglianza possibile.

18. Non sono tollerati casi di bullismo. Eventuali casi particolarmente gravi saranno puniti con la sospensione dalle attività didattiche.

19. [Gli alunni non devono spostare banchi e cattedre all'interno delle aule poiché questi sono stati posizionati per garantire la distanza di sicurezza necessaria a prevenire il contagio da Covid-19, come da linee guida nazionali, e consentire l'evacuazione in caso di emergenza.](#)

20. Gli alunni sono tenuti a indossare regolarmente la mascherina come da indicazioni nazionali, regionali e d'istituto, a rispettare le regole sul distanziamento sociale all'interno e nel cortile della scuola, ad igienizzarsi le mani all'ingresso e uscita dall'aula, a rispettare le indicazioni in merito all'ordinato ingresso e uscita dalla scuola e in merito ai movimenti all'interno della scuola; gli alunni sono tenuti a utilizzare i varchi individuati per l'ingresso/uscita dall'edificio scolastico e a rispettare le regole per lo svolgimento degli intervalli.
21. Nell'ambito delle attività di **didattica a distanza** gli alunni sono tenuti a rispettare le norme di corretto comportamento e rispettare le consegne del docente come previsto dal presente regolamento. In particolare, poiché l'utilizzo delle app di GSuite e/o altre piattaforme utilizzate dalla scuola sono effettuate con scopo esclusivamente didattico, gli alunni sono tenuti a evitare altre forme di uso di tipo sociale. Nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, è assolutamente vietato diffondere foto o registrazioni audio video relative alle persone presenti alle video lezioni. Il docente può decidere a propria discrezione di registrare la video lezione avendo accortezza di non riprendere gli studenti. L'utilizzo di questo materiale video, eventualmente messo a disposizione degli studenti da parte del docente, è consentito agli studenti solo come supporto per lo studio individuale. Non ne è consentita la pubblicazione e la divulgazione nemmeno in forma parziale. Non è consentito a terzi, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma di didattica a distanza; non è consentita la diffusione di eventuali informazioni riservate di cui si venisse a conoscenza, relative alle persone che utilizzino il servizio; è consentito l'utilizzo della piattaforma attivata per la formazione a distanza solo ed esclusivamente per le attività didattiche della Scuola; è vietato diffondere, anche in forma parziale, le attività realizzate dal docente, con il docente e i compagni; è vietato diffondere, anche in forma parziale, registrazioni, fotografie o screenshot, immagini allegati o audio relativi alle attività di didattica a distanza.

Art. 5 Norme e Tutela per la Salute

1. L'igiene dell'alunno è indispensabile per una sana convivenza nella comunità scolastica. Qualora ciò non avvenga, anche al fine di rimuovere gli ostacoli alla socializzazione, che potrebbero derivare dalla trascuratezza personale, è informata la famiglia ed in casi estremi gli organi competenti.
2. Per svolgere Educazione Fisica è necessario il certificato medico "per l'attività sportiva non agonistica" in corso di validità.
3. In caso di gravi patologie (epilessia, diabete, celiachia, asma, allergie...) i genitori sono tenuti ad avvisare tempestivamente il Dirigente Scolastico e gli insegnanti.
4. In caso di indisposizione dell'allievo durante l'orario scolastico la famiglia è tempestivamente informata. A tale scopo i genitori devono fornire all'inizio di

ogni anno più di un recapito telefonico (casa, lavoro, cellulare, nonni...) e comunicare eventuali variazioni.

5. I genitori devono ritirare tempestivamente il ragazzo da scuola in caso di segnalazione di stati di malessere fisico riscontrati dall'insegnante.
6. Secondo le indicazioni del Protocollo (accordo A.S.L.), sulla somministrazione dei farmaci, gli operatori scolastici che danno la loro disponibilità e che sono autorizzati dal Dirigente, possono somministrare medicinali, su richiesta dei genitori e dietro presentazione del certificato medico.
7. Per la somministrazione di farmaci salvavita è necessario che il genitore avvisi la segreteria per attivare la procedura prevista dalla normativa.
8. È vietato fumare, anche con sigaretta elettronica, all'interno dei locali scolastici e in tutte le aree esterne di pertinenza, ai sensi della normativa vigente. Il divieto si estende anche durante i trasferimenti e le uscite didattiche. I trasgressori sono puniti con le sanzioni pecuniarie previste dalla normativa vigente.
9. È vietato introdurre animali all'interno della scuola compresa l'area cortiliva, ad eccezione di cani addestrati per l'accompagnamento di persone non vedenti, ovvero in seguito a richieste per esigenze e/o progetti particolari.
10. È vietato il festeggiamento dei compleanni all'interno della scuola.
11. È consentito, a discrezione dei docenti, il consumo collettivo di alimenti, all'interno della scuola, in caso di ricorrenze.

[Nel periodo di emergenza Covid-19, non è consentito il consumo collettivo di alimenti all'interno della scuola.](#)

Art. 6 Somministrazione di cibi e bevande

In considerazione delle norme vigenti in materia igienico-sanitarie in ambito alimentare, è fatto divieto di consumare, in occasione di feste o momenti collettivi, prodotti alimentari contenenti uova crude e prodotti non sottoposti a trattamento di cottura o alimenti facilmente deteriorabili: creme, panne ecc. Pur riconoscendo il valore educativo dei momenti di festa associati al consumo di cibo "insieme", si consiglia di limitare l'utilizzo ai seguenti prodotti:

- torte semplici (crostata, torta margherita, ciambella, torta cioccolato)
- biscotti secchi
- gnocco, pizza, erbazzone con olio e non strutto o lardo

Sia che si tratti di prodotti preparati in casa, sia che si tratti di prodotti acquistati presso i rivenditori autorizzati è necessario che sul prodotto vi sia l'elenco degli ingredienti utilizzati per evitare di somministrare, ad alunni con allergie e/o intolleranze, alimenti non adatti.

Sia che si tratti di prodotti preparati in casa che acquistati presso i rivenditori autorizzati è necessario che **le famiglie alleghino lo/gli scontrino/i dei prodotti.**

A tal proposito, **le famiglie devono produrre una autodichiarazione** di eventuali allergie e/o intolleranze alimentari da presentare ai docenti.

Art. 7 Infortunio - Soccorso d'urgenza

1. In caso di infortunio la scuola provvede a prestare soccorso con ogni mezzo idoneo e avvisa tempestivamente i genitori.
In caso di infortunio grave è immediatamente attivato il 118.
2. Il docente presenta denuncia scritta presso la Segreteria, anche nel caso in cui l'alunno abbia riportato solo un danno materiale (rottura occhiali, apparecchi ortodontici...). Sarà poi cura dell'Ufficio di Segreteria provvedere ad attivare la procedura assicurativa.

Art. 8 Rientro a Scuola dopo un Infortunio

1. Se il Pronto Soccorso dispone una prognosi pari o superiore ai 3 giorni, la famiglia deve rispettare quanto indicato dal referto stesso.

Art. 9 Norme relative all'Uso di Immagini

1. I docenti, previa autorizzazione di entrambi i genitori, possono fotografare o riprendere gli studenti individualmente o in gruppo durante le attività al solo scopo didattico interno.
2. Le fotografie e le immagini raccolte durante le attività scolastiche o le feste sono destinate solo a fini personali, non si possono divulgare e devono rimanere esclusivamente in ambito familiare. La diffusione su internet o social network costituisce una grave violazione del diritto alla riservatezza e può fare incorrere in sanzioni pecuniarie e in reati come previsto dalla normativa vigente (Codice della Privacy D.Lgs 196/2003 e Codice Civile art. 10)
3. [Si veda Art.4 punto 21 per la regolamentazione delle attività in didattica a distanza.](#)

Art. 10 Disposizioni finali

Il presente regolamento entra in vigore dopo l'adozione da parte del Consiglio d'Istituto. Il Consiglio d'Istituto può provvedere in qualsiasi momento ad apportarvi modifiche.