



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PETRARCA"**

Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D'Enza (RE) – Tel. 0522-873147 – Fax 0522-241645

Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: [reic821003@istruzione.it](mailto:reic821003@istruzione.it)

P.E.C.: [reic821003@pec.istruzione.it](mailto:reic821003@pec.istruzione.it) Sito web: <https://icsanpolodenza.edu.it>

S.Polo d'Enza, 11/09/2021

Alle famiglie  
Al personale  
Al Sito web

**OGGETTO: INFORMAZIONI E INDICAZIONI PER LA RIPARTENZA A.S. 2021/2022 AI SENSI DEL Piano scuola 2021-22 del 02.08.2021 e del Protocollo d'Intesa n.21 del 14.08.2021**

**SCUOLA DELL'INFANZIA S.POLO D'ENZA**

Orario definitivo: lun-ven 8.00-16.00

Ingresso: dalle 8.00 alle 9.00

Uscita 25 ore: dalle 12.30 alle 12.50

Uscita 40 ore: dalle 15.30 alle 16.00

**Corresponsabilità educativa**

Tutti i genitori sono invitati a firmare il Patto di corresponsabilità educativa e a rispettarlo. In particolare i genitori dichiarano che si impegnano a portare i bambini a scuola solo alle seguenti condizioni:

- non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere oggetto di quarantena o isolamento domiciliare;
- non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- non aver transitato e/o soggiornato in uno dei paesi soggetti a restrizioni indicati nelle ordinanze del Ministro della salute del 12 agosto 2020, del 21 settembre 2020 e s.m.i

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

Quindi in caso un bambino abbia febbre o sintomi riconducibili al Covid i genitori devono chiamare il Pediatra di Libera Scelta (PLS) o il Medico di Medicina Generale (MMG).

I genitori devono inoltre:

- inviare tempestiva comunicazione alla scuola di assenze per motivi sanitari
- comunicare immediatamente al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui un alunno risultasse contatto stretto di un caso confermato COVID-19

In caso il genitore o suo delegato fosse chiamato per ritirare un bambino che non si sente bene, si prega di rendersi sempre reperibile e venire a ritirare il bambino nel più breve tempo possibile. A questo proposito, si invitano le famiglie a compilare il foglio deleghe con un numero congruo di delegati di modo che l'operazione di rientro a casa in caso di malessere sia il più veloce possibile.

Per alunni immunodepressi o con problemi di salute che determinano particolare "suscettibilità" al COVID si invitano i genitori a valutare insieme al medico curante e/o alla pediatria di comunità quali azioni/misure risulta opportuno intraprendere.

### **Ingressi /uscite**

- Gli accessi saranno cinque, uno per ogni sezione come nella seconda parte dell'a.s. 2020-21. Sul retro dall'atelier per sezioni A (le famiglie saranno informate quando potranno entrare direttamente in sezione), sul retro direttamente in sezione per la sezione D, sul retro dal corridoio per la sezione E, dal davanti ingresso principale per sezione C e dal davanti direttamente in sezione per la sezione B. **Per gli ingressi dal retro:** l'accesso al giardino per dirigersi alle entrate è dalla discesa verso il semi-interrato: varcato il cancello, dirigersi a destra (si veda piantina).
- I bambini potranno essere accompagnati e ritirati da un solo genitore/persona delegata che dovrà rispettare la distanza di 1 metro tra le persone e dovrà indossare la mascherina per tutta la permanenza nel cortile e nel giardino qualora sussistano condizioni di assembramento.
- Il genitore non entrerà nella scuola, l'accoglienza è effettuata dai collaboratori scolastici e dagli insegnanti, salvo casi particolari. L'accoglienza nuovi iscritti si effettua prioritariamente all'esterno.
- Non è consentito sostare all'interno della scuola e del giardino oltre lo stretto necessario per la consegna e il ritiro del bambino.
- Si raccomanda la massima puntualità in ingresso e uscita.

### **Mensa**

La mensa si svolge alle 11.30 con scaglionamento nella discesa nei locali adibiti a refettorio con distanziamento dei bambini ai tavoli e ulteriore distanziamento tra i gruppi sezione.

### **Riposo**

Il momento del riposo pomeridiano si svolge in sezione.

### Materiali e biancheria

- Non sarà possibile portare a scuola oggetti personali quali giocattoli, pupazzi o altro.
- Le gicche dei bambini andranno poste dentro buste di plastica trasparenti portate dai genitori e messe nell'armadietto.
- La biancheria e il cuscino vanno posti all'interno di buste di plastica trasparenti con nome e cognome del bambino.
- La biancheria verrà riconsegnata alla famiglia ogni venerdì per il lavaggio.

### Accoglienza

- I bambini già frequentanti nell'a.s.2020-21 iniziano la scuola il 13 settembre al fine di consentire loro di riambientarsi e cominciare ad acquisire le nuove procedure igienico sanitarie
- I bambini dei 3 anni (e nuovi inserimenti) cominceranno il 15 settembre.
- Il piano degli inserimenti e orario l'orario sono sul sito.

### Comunicazioni con docenti

- La comunicazione si svolgerà in via ordinaria a distanza, quindi utilizzando la mail istituzionale dei docenti ([nome.cognome@icsanpolodenza.edu.it](mailto:nome.cognome@icsanpolodenza.edu.it)), la mail istituzionale della segreteria ([reic821003@istruzione.it](mailto:reic821003@istruzione.it)) o attraverso la piattaforma Google Meet, salvo particolari necessità.
- Qualora un genitore si trovi nell'assoluta necessità di entrare nell'edificio scolastico, dovrà prendere appuntamento, sanificare le mani all'ingresso, indossare la mascherina chirurgica per tutta la permanenza, registrare i propri dati nel registro degli accessi fornendo nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza e relativi recapiti telefonici, data di accesso e tempo di permanenza.
- **Chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed e' tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19, ad eccezione dei bambini, degli alunni e degli studenti e di coloro che sono in possesso di esenzione idoneamente certificata. (D.L. 122/2021)**

### Rapporti con la segreteria

- Fino a nuove indicazioni l'accesso dell'utenza agli uffici e i colloqui con la dirigente scolastica avverranno previo appuntamento telefonico allo 0522-873147 o mediante posta elettronica al [reic821003@istruzione.it](mailto:reic821003@istruzione.it), salvo urgenze. Si invita l'utenza a utilizzare la posta elettronica per le comunicazioni e l'invio di documenti.