



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PETRARCA"**

Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D'Enza (RE) – Tel. 0522-873147 – Fax 0522-241645

Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: [reic821003@istruzione.it](mailto:reic821003@istruzione.it)

P.E.C.: [reic821003@pec.istruzione.it](mailto:reic821003@pec.istruzione.it) Sito web: <https://icsanpolodenza.edu.it>

**CNP 10.2.2 A FSEPON-EM-2021-135 IMPARIAMO FACILE**

**CUP D49J21005010001**

**AZIONE 10.2.2 A Modulo "EnglishLab"**

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura di esperto di lingua inglese**

*Affidamento diretto sotto i 139.000,00 euro (D.L. 31 maggio 2021, n. 77) - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.l. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Firmato digitalmente da SILVIA OVI

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota AOODGFID n° 19223 del 02/07/2021 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa autorizzazione progetto
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 74 del 31 maggio con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2021/2022
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 31/01/2022, di approvazione Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 20/05/2020 con la quale è stato deliberata l'approvazione del regolamento per la selezione di esperti

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali :

**n° 1 ESPERTO MADRELINGUA INGLESE per il modulo "EnglishLab" n° ore 30**

### **Art.2 Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta.

### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 30/05/2022** a mezzo PEO tramite posta d'istituto all' indirizzo **reic821003@istruzione.it** oppure a mano presso l'ufficio di segreteria/protocollo via Petrarca 1, San Polo d'Enza.

### **Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

### **Art. 5 Partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla selezione esperti madrelingua secondo la definizione che segue:

*Cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:*

- a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;*

*b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.*

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Le ore previste per il ruolo di esperto non potranno essere suddivise tra diversi candidati per motivi di efficacia e continuità didattica.

#### **Art.7 Compiti dell'esperto**

- 1) Organizzare e realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze ricettive e produttive orali dei partecipanti in un'ottica di full immersion nella lingua inglese adottando strategie inclusive, motivanti, interattive e ludiche.
- 2) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno
- 3) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Interagire con altre figure della scuola coinvolte per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 6) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività (con la guida e in collaborazione della D.sga)
- 7) Al fine di curare la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il  
reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il  
miglioramento  
delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello  
delle  
competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento
- 8) Relazione finale contenente:
  - a) Obiettivi e risultati ottenuti
  - b) Metodologia didattica
  - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
  - d) Frequenza corsisti
  - e) Materiale didattico individuale eventualmente utilizzato
  - f) Problemi che occorre vengano segnalati
  - g) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica

#### **Art.8 Sede, durata e calendario del corso**

Il percorso formativo si svolgerà presso la scuola secondaria 'Petrarca' di S.Polo d'Enza, nel periodo dal 6 al 17 giugno 2022 dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,00. Piccole variazioni al calendario potrebbero verificarsi per forze di causa maggiore.

#### **Art.9 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Silvia Ovi